

УТВЕРЖДАЮ

Департамент по социальной поддержке населения и охране труда  
мэрии города Ярославля  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств (учредителя))



Директора департамента

О.С. Войнова

«30» сентября

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 7  
на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов**

Наименование муниципального учреждения

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДОМ НОЧНОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА И ЗАНЯТИЙ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ"

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Наименование муниципальной услуги

**Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме**

Код услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

AЭ25

ОКВЭД услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

87, 88

Категории потребителей муниципальной услуги

Граждане при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

**1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:**

Уникальный номер услуги	Содержание муниципальной услуги		Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое отклонение от установленных значений показателей, ед.	
	1	2			единица измерения	2023 год	2024 год		2025 год
1	3	4	5	6	7	8	9		
870000 0.99.0. AЭ25 AA030 00	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социальных, бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических, педагогических услуг, социально-трудовых услуг, правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных	2 Граждане при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	3 Очно, бесплатно	4 Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации.	5 %	6 100	7 100	8 100	9 5
				Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах.	%	100	100	100	1
				Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги.	%	100	100	100	8
				Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания).	%	100	100	100	5
				Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок.	%	0	0	0	5

Муниципальная услуга	Доступность получения социальных услуг в организации.				5
	%				100
	70	85	100	5	

**2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:**

Уникальный номер услуги	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб.	Допустимое отклонение от установленных значений показателя, ед.			
				2023 год	2024 год	2025 год					
1	2	единица измерения	наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год	2023 год	2024 год	2025 год		
870000	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социальных, бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических, социально-педагогических услуг, социальная реабилитация	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.99.0.	Граждане при отсутствии	Очно, бесплатно	Численность граждан, получивших социальные услуги	1120	1120	1120	-	-	-	-	112
АЭ25	определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-	0									
АА030											
00											

<p>трудоустройство, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативности о потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг</p>	<p>сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p>	<p>из них: - получивших временный приют (ночлег)</p>	236	236	236	236	236	236	23
---	---	--	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----

3. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок их установления:

Постановление Правительства Ярославской области от 18.12.2014 № 1335-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившими силу постановлений Администрации области от 04.04.2005 № 46-а";  
 Постановление Правительства ЯО от 15.06.2015 N 644-п "Об утверждении тарифов на социальные услуги и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Администрации области и Правительстве области".  
 (заполняется в случае оказания услуг на платной основе, устанавливаются нормативные акты, которыми предусмотрено оказание услуг на платной основе, и устанавливающие цены (тарифы))

4. Порядок оказания муниципальной услуги:  
 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:  
 \* Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";  
 \* Приказ Министерства труда России от 28.03.2014 N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг";  
 \* Приказ Минтруда России от 10.11.2014 N 874н "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг";

- \* Закон Ярославской области от 19.12.2008 № 65-з "Социальный кодекс Ярославской области";
- \* Постановление Правительства Ярославской области от 18.12.2014 № 1335-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а";
- \* Постановление Правительства Ярославской области от 10.08.2014 № 988-п "О перечне обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания его нуждающимся в социальном обслуживании";
- \* Постановление Правительства РФ от 18.10.2014 N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно";
- \* Постановление Администрации Ярославской области от 26.12.2005 № 215-а "О нормативах и нормах обеспечения в организациях социального обслуживания Ярославской области";
- \* Приказ департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 26.07.2016 № 68-16 "Об утверждении базовых требований к качеству предоставления государственных услуг и признании утратившими силу отдельных приказов департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области".

Порядок информирования потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>На информационных стендах в помещениях поставщиков социальных услуг, в средствах массовой информации, в сети "Интернет", в том числе на официальном сайте организации социального обслуживания.</p>	<p>Размещению подлежит следующая информация о поставщике социальных услуг:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) о дате государственной регистрации в качестве поставщика социальных услуг с указанием числа, месяца и года регистрации;</li> <li>2) об Учредителе (Учредителях) поставщика социальных услуг - организации социального обслуживания с указанием наименования, места его (их) нахождения, контактных телефонов и адресов электронной почты;</li> <li>3) о месте нахождения поставщика социальных услуг, его филиалах (при их наличии) с указанием адреса и схемы проезда;</li> <li>4) о режиме, графике работы с указанием дней и часов приема, перерыва на обед;</li> <li>5) о контактных телефонах с указанием кода населенного пункта, в котором расположен поставщик социальных услуг, и об адресах электронной почты;</li> <li>6) о руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии у поставщика социальных услуг) с указанием контактных телефонов и адресов электронной почты;</li> <li>7) о структуре и об органах управления организации социального обслуживания с указанием наименований структурных подразделений (органов управления), фамилий, имен, отчества и должностей руководителей структурных подразделений, места нахождения структурных подразделений, адресов официальных сайтов структурных подразделений (при наличии), адресов электронной почты</li> </ol>	<p>В течение 10 рабочих дней со дня создания, получения или внесения изменений в размещаемую информацию.</p>

структурных подразделений (при наличии); о положениях о структурных подразделениях организации социального обслуживания (при их наличии); о персональном составе работников организации социального обслуживания с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы; о попечительском совете организации социального обслуживания;

8) о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет");

9) о форме социального обслуживания, в которой поставщик социальных услуг предоставляет социальные услуги (стационарной, полустационарной, на дому);

10) о видах социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг (социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, срочные социальные услуги);

11) о порядке и об условиях предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе о перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг; о порядке и условиях предоставления социальных услуг бес-платно и за плату по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; о тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; о тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг, а также о возможности получения социальных услуг бесплатно;

12) о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;

13) о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, и количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам

социального обслуживания за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;

14) об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;

15) о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением электронного образа документа);

16) о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности);

17) о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре (с приложением электронного образа документа);

18) о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний;

19) об иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению поставщика социальных услуг и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) информацию о проведении независимой оценки качества оказания ими социальных услуг.

## Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах

Сведения отсутствуют.

## Часть 3. Сведения об оказываемых муниципальных услугах в результате признания муниципального учреждения победителем конкурса (аукциона) на оказание муниципальных услуг в социальной сфере

Сведения отсутствуют.

## Часть 4. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения (приостановления) выполнения муниципального задания:

\* реорганизация или ликвидация учреждения;

\* изменение типа существующего учреждения;

\* в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания.

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель)
1. Предварительный контроль в виде документальных проверок	на стадии формирования и утверждения муниципального задания и бюджетной сметы муниципального учреждения	Департамент по социальной поддержке населения и охране труда мэрии города Ярославля
2. Текущий контроль в виде документальных проверок	ежеквартально	Департамент по социальной поддержке населения и охране труда мэрии города Ярославля
3. Последующий контроль в виде документальных, выездных плановых и внеплановых проверок	Документальные - ежегодно, выездные плановые - согласно плану, внеплановые - по решению директора департамента	Департамент по социальной поддержке населения и охране труда мэрии города Ярославля

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

\* отчет о выполнении муниципального задания (ежеквартально);

\* предварительный отчет о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год (один раз в год).

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

\* отчет о выполнении муниципального задания, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

\* предварительный отчет о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год (один раз в год), не позднее 15 ноября текущего финансового года.

Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Отчет (предварительный отчет) о выполнении муниципального задания представляется по форме согласно приложению 2 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденному постановлением мэрии города Ярославля от 30.10.2015 № 2040 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)" с пояснительной запиской о результатах выполнения муниципального задания.



4. Иная информация, связанная с выполнением муниципального задания:  
 Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципального учреждения.  
 Предельная штатная численность сотрудников муниципального учреждения: 19 ед.  
 Муниципальное задание должно быть выполнено с учетом следующих показателей:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Количество предоставленных социальных услуг, всего	Не менее 26 500

Результаты выполнения мероприятий региональной «дорожной карты» по повышению эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения муниципального учреждения в 2023 году:

№ п/п	Наименование показателя	Целевое значение
	Средняя заработная плата среднего медицинского персонала, руб.	не менее 40 700
	Средняя заработная плата младшего медицинского персонала, руб.	не менее 40 700